

Regulamin Krakowskiego Forum Badań Klinicznych

1. Definicje

1.1. Użyte w Regulaminie określenia mają następujące znaczenie:

- a. „**Agenda**” - ustalony przez Organizatora orientacyjny program wydarzenia, udostępniony na dedykowanej stronie internetowej, który może ulegać zmianom;
- b. „**Konferencja**” - wydarzenie poświęcone tematyce badań klinicznych, pod nazwą Krakowskie Forum Badań Klinicznych, organizowane przez Uniwersytet Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie w dniach 11-12.06.2026 r.;
- c. „**Klauzula informacyjna**” - dostępna na dedykowanej stronie internetowej Konferencji;
- d. „**Organizator**” - Uniwersytet Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, z adresem przy ul. Gustawa Herlinga-Grudzińskiego 1, 30-705 Kraków, wpisanym do Ewidencji uczelni niepublicznych pod numerem: 242, NIP: 6762134096, REGON: 357129941;
- e. „**Polityka Prywatności**” - dokument dostępny na stronie internetowej: <https://kfbk.uafm.edu.pl/polityka-prywatnosci>, który zawiera informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych użytkowników w/w strony internetowej w związku z korzystaniem z niej;
- f. „**Klauzula informacyjna**” - dokument dostępny na stronie internetowej Wydarzenia, który zawiera informacje o przetwarzaniu danych osobowych uczestników konferencji oraz informacje dotyczące wykorzystywania i rozpowszechniania ich wizerunku;
- g. „**Regulamin**” - niniejszy regulamin;
- h. „**Serwis**” - dedykowana strona internetowa dostępna pod adresem <https://kfbk.uafm.edu.pl/> zawierająca szczegółowe informacje o Konferencji;
- i. „**Sponsor**” - podmiot, który na podstawie umowy zawartej z Organizatorem uprawniony jest w szczególności do prowadzenia działalności promocyjnej na terenie Konferencji.

- j. „**Student**” – osoba zarejestrowana na Konferencję, która nie ukończyła 26 lat, kontynuująca edukację na uczelni wyższej i posiadająca ważną legitymację studencką;
 - k. „**Uczestnik**” - pełnoletnia osoba fizyczna, która dokonała rejestracji na Konferencję, zaakceptowała Regulamin i jest uprawniona do udziału w Konferencji.
- 1.2. Pojęcia określone w pkt. 1.1. będą zawierały liczbę mnogą i odwrotnie, a pojęcia w określonym rodzaju będą zawierały wszystkie rodzaje.

2. Postanowienia ogólne

- 2.1. Regulamin określa w szczególności zasady dokonywania przez Uczestników rejestracji na Konferencję oraz zasady uczestniczenia w Konferencji.
- 2.2. Akceptacja Regulaminu jest warunkiem koniecznym dla dokonania rejestracji oraz udziału w Konferencji.
- 2.3. Akceptacja Regulaminu następuje podczas procesu rejestracji na Konferencję w Serwisie. Akceptacji dokonuje się poprzez zaznaczenie stosowanego pola „check box” poniżej formularza rejestracyjnego.
- 2.4. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania postanowień Regulaminu.
- 2.5. Zasady przetwarzania danych osobowych użytkowników Serwisu zostały szczegółowo określone w Polityce Prywatności.
- 2.6. Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz informacje dotyczące rozpowszechniania i wykorzystywania wizerunku Uczestników konferencji zostały opisane w Klauzuli informacyjnej.
- 2.7. Regulamin stanowi wzorzec umowny w rozumieniu art. 384 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny.
- 2.8. Regulamin jest dostępny w Serwisie w sposób ciągły. Każdy może skopiować tekst Regulaminu, zapisać lub wydrukować go za pomocą swoich urządzeń.
- 2.9. Środkiem komunikacji wykorzystywanym w celu wykonania umowy jest poczta elektroniczna kfbk2026@adm.uafm.pl.
- 2.10. Liczba miejsc na Konferencji jest ograniczona, a o możliwości udziału w Konferencji decyduje kolejność zgłoszeń.
- 2.11. Językiem oficjalnym Konferencji są języki polski i angielski.

3. Rejestracja na Konferencję i zobowiązania Uczestników

- 3.1. Rejestracja na Konferencję odbywa się przez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego w Serwisie oraz dokonanie płatności w sposób określony w Serwisie.
- 3.2. W formularzu rejestracyjnym należy podać następujące dane:
 - a. imię i nazwisko Uczestnika;
 - b. adres email Uczestnika;
 - c. opcjonalnie:
 - numer telefonu,
 - kod rabatowy,
 - dane do faktury tj. firmę, adres pocztowy, NIP. Faktura VAT zostanie przesłana w formie pliku elektronicznego (PDF) na adres e-mail podany podczas rejestracji w ciągu 14 dni od uiszczenia opłaty za udział w Konferencji, lub umieszczona w Krajowym Systemie e-Faktur
- 3.3. Przed wysłaniem formularza rejestracji Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu, Polityką Prywatności oraz Klauzulą informacyjną.
- 3.4. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych zawartych w formularzu rejestracyjnym poprzez kontakt z Uczestnikiem.
- 3.5. Organizator nie odpowiada za podanie przez Uczestnika błędnych lub nieprawdziwych danych podczas rejestracji uczestnictwa w Konferencji.
- 3.6. Wypełnienie formularza rejestracyjnego oznacza akceptację warunków niniejszego Regulaminu.
- 3.7. Po przesłaniu formularza zgłoszeniowego Uczestnik jest zobowiązany dokonać opłaty za uczestnictwo w Konferencji zgodnie z cennikiem wskazanym w Serwisie (szczegóły w punkcie 4.4 i 4.5).
- 3.8. Zmiana osoby Uczestnika (tj. wskazanie innej osoby w miejsce pierwotnie zgłoszonej) wymaga uprzedniego poinformowania Organizatora w formie dokumentowej. Rezygnacja z udziału w staże się skuteczna z chwilą doręczenia Organizatorowi stosownej informacji. .
- 3.9. Organizator prowadzi rezerwową listę rejestracyjną.

4. Płatność za rejestrację na Konferencję

- 4.1. Rejestracja na Konferencję ma charakter odpłatny.
- 4.2. Cena biletu za uczestnictwo w Konferencji przez jednego Uczestnika jest w każdym wypadku wskazywana w formularzu rejestracyjnym dostępnym w Serwisie
- 4.3. Opłata za udział w Konferencji możliwa jest wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

4.4. Zapłaty za udział w Konferencji należy dokonać na numer konta
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna

90 1020 2892 0000 5502 0200 2319

KOD BIC (SWIFT); BPKOPLPW

Nr IBAN; PL90 1020 2892 0000 5502 0200 2319

zgodnie z cennikiem wskazanym na stronie internetowej, tytułując przelew „**KFBK 2026- [IMIĘ I NAZWISKO]**”. Opłaty należy dokonać **nie później niż 3 dni** od zarejestrowania się na Wydarzenie.

- 4.5. Cennik biletów dostępny jest na stronie Wydarzenia.
- 4.6. Liczba biletów na Wydarzenie jest ściśle ograniczona.
- 4.7. Wysokość opłaty dla studentów jest weryfikowana na podstawie ważnej legitymacji studenckiej (studia I, II i III stopnia).
- 4.8. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy Uczestnikowi prawa do udziału w Konferencji w przypadku braku uregulowania płatności.
- 4.9. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rejestracji, o czym poinformuje na stronie internetowej Konferencji.
- 4.10. Organizator nie zapewnia Uczestnikom noclegu oraz zwrotu kosztów przejazdu.
- 4.11. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Konferencji opłata konferencyjna nie podlega zwrotowi. Organizator dopuszcza możliwość uczestnictwa osoby w zastępstwie za zgłoszonego Uczestnika, po wcześniejszym poinformowaniu Organizatora o zaistniałej sytuacji drogą mailową. .
- 4.12. Zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta Uczestnikowi będącemu konsumentem lub przedsiębiorcą jednoosobowym zawierającemu umowę (rejestracja) za pośrednictwem Serwisu tj. poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez podawania przyczyny, o którym mowa w art. 27 ww. ustawy. Powyższe wyłączenie dotyczy wydarzeń o charakterze rozrywkowym, sportowym lub kulturalnym, jeżeli w umowie oznaczono dzień wydarzenia, co Organizator czyni bezpośrednio w ogłoszeniu o Konferencji w Serwisie i w formularzu rejestracyjnym w odniesieniu do Konferencji.

5. Udział Uczestnika w Konferencji

- 5.1. Przed dopuszczeniem Uczestnika do udziału w Konferencji, Organizator ma prawo zweryfikować, czy Uczestnik może uczestniczyć w Konferencji zgodnie z

Regulaminem, w szczególności czy dane na liście uczestników pokrywają się z danymi na dokumencie potwierdzającym tożsamość danego Uczestnika.

5.2. Każdy Uczestnik jest zobowiązany do:

- a. okazania na stanowisku recepcyjnym dokumentu tożsamości zawierającego dane zgodne z danymi zawartymi na liście uczestników;
- b. przestrzegania postanowień Regulaminu;
- c. noszenia w widocznym miejscu otrzymanego od Organizatora identyfikatora, potwierdzających uprawnienie do uczestnictwa w Konferencji.

5.3. Każdy Uczestnik jest uprawniony do:

- a. uczestniczenia we wszystkich prelekcjach i wydarzeniach wskazanych w Agendzie;
- b. otrzymania jednego zestawu materiałów promocyjnych (o ile zostały przygotowane przez Organizatora);
- c. udziału w przerwach kawowych i obiadowych w trakcie Konferencji;
- d. udziału w innych wydarzeniach związanych z Konferencją, jeżeli takowe zostały przewidziane przez Organizatora i zakomunikowane Uczestnikowi.
- e. Nadesłania abstraktu konferencyjnego, który może być zaprezentowany w formie ustnej prezentacji lub posteru. Koszt wydruku posteru leży po stronie uczestnika

6. Reklamacje

6.1. Organizator zobowiązany jest do organizacji Konferencji z należytą starannością. Reklamacja dotyczące niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez Organizatora powinna być złożona za pośrednictwem wiadomości email na adres: kfbk2026@adm.ua.fm.pl i zawierać:

- a. dane kontaktowe, umożliwiające identyfikację i komunikację z osobą składającą reklamację;
- b. informacje na temat zdarzenia, którego dotyczy reklamacja;
- c. opis okoliczności uzasadniających reklamację;
- d. żądania związane z reklamacją.

6.2. Organizator zobowiązuje się do rozpatrzenia prawidłowo złożonej reklamacji w terminie do 14 dni od dnia jej złożenia. W terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Organizator udzieli odpowiedzi na reklamację, wskazując, czy uznaje reklamację [i w jaki sposób zamierza ją zrealizować], czy też nie uznaje reklamacji [wraz z uzasadnieniem swojego stanowiska].

- 6.3. Jeżeli w terminie 14 dni Organizator nie udzieli odpowiedzi na żądanie Uczestnika lub osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, oznacza to, że Organizator uznał żądanie za uzasadnione.
- 6.4. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu, o którym mowa w pkt. 6.2 i 6.3. powyżej o 7 dni w przypadku konieczności wyjaśnienia dodatkowych okoliczności, w szczególności związanych z usługami świadczonymi na rzecz Organizatora przez osoby trzecie [postanowienia tego nie stosuje się do umowy zawartej z Uczestnikiem lub osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego].
- 6.5. Organizator ma prawo do przechowywania kopii wszelkiej korespondencji z Klientem w procesie reklamacyjnym

7. Zasady porządkowe

- 7.1. W trakcie uczestniczenia w Konferencji Uczestnicy oraz personel obsługujący stoiska wystawiennicze Sponsorów są obowiązani zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych Uczestników, przestrzegać przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa oraz Regulaminu, jak również bezzwłocznie stosować się do poleceń służb porządkowych. W szczególności zabronione jest tarasowanie i zastawianie wyjść i dróg ewakuacyjnych, i innych urządzeń niezbędnych w przypadku prowadzenia akcji ratowniczej lub gaśniczej podczas Konferencji.
- 7.2. Uczestnicy są obowiązani do poszanowania praw i godności osobistej innych Uczestników. W szczególności za zabronione zachowania przyjmuje się: obraźliwe komentarze słowne dotyczące płci, tożsamości płciowej, wieku, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, wyglądu fizycznego, rozmiaru ciała, rasy, pochodzenia etnicznego, religii, zastraszanie, prześladowanie, niewłaściwy kontakt fizyczny i niepożądana uwaga seksualna.
- 7.3. Niezależnie od innych postanowień niniejszego pkt. 7., podczas Konferencji zabrania się używania słów oraz symboli powszechnie uznanych za niedozwolone, w tym wulgaryzmów lub określeń mogących powodować obrazę uczuć religijnych lub światopoglądowych, oraz wskazujących na dyskryminację, jak również niszczenia jakiegokolwiek mienia znajdującego się na terenie Konferencji, w szczególności oznaczeń i tablic informacyjnych, nośników reklamowych, urządzeń i sprzętu.

- 7.4. Uczestnicy zobowiązani są korzystać z pomieszczeń sanitarnych wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 7.5. Uczestnicy są zobowiązani zgłosić niezwłocznie do Organizatora wszelkie przypadki nieodpowiednich zachowań (w szczególności tych wskazanych w powyżej) innych Uczestników.
- 7.6. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do noszenia identyfikatora konferencyjnego w widocznym miejscu oraz do okazania go każdorazowo po prośbie Organizatora, przez cały czas trwania Konferencji. Brak identyfikatora upoważnia Organizatora do wyproszenia Uczestnika z terenu Konferencji. Uczestnik nie może przekazywać innej osobie swojego identyfikatora konferencyjnego, zaś bilet na Konferencję jest imienny i przypisany konkretnemu Uczestnikowi. Każdy Uczestnik na terenie Konferencji powinien posiadać przy sobie bilet w wersji papierowej bądź elektronicznej celem okazania go Organizatorowi.
- 7.7. Organizator ma prawo do wyłączenia z udziału osób, które podejmują działania godzące w wizerunek Organizatora lub naruszające jego uzasadnione interesy.
- 7.8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione i zgubione podczas Konferencji i/lub wydarzeń towarzyszących oraz za rzeczy pozostawione w odzieży lub plecakach/torebkach/walizkach, a także w innych miejscach ogólnodostępnych na terenie Konferencji lub Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie.
- 7.9. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie, w którym odbywa się Konferencja.
- 7.10. Organizator Konferencji, udostępniając Uczestnikom materiały konferencyjne, zwraca szczególną uwagę na konieczność respektowania przez Uczestników praw własności intelektualnej. Uczestnicy zobowiązują się do wykorzystywania materiałów konferencyjnych udostępnionych im przez Organizatora wyłącznie w zakresie własnego użytku osobistego. Modyfikowanie, kopiowanie, przesyłanie, publiczne odtwarzanie oraz wszelkie wykorzystywanie tych materiałów konferencyjnych do celów komercyjnych wymaga wyrażenia uprzedniej, pisemnej zgody przez Organizatora lub przez inny uprawniony podmiot. Uczestnicy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku ich zachowania sprzecznego z powyższym zastrzeżeniem.
- 7.11. Rozmieszczanie jakichkolwiek materiałów reklamowych i promocyjnych, w tym w szczególności roll-upów, ścianek czy stoisk przez Sponsorów, wymaga uprzedniej

zgody Organizatora co do ich formy i treści oraz dokładnej lokalizacji. Materiały te mogą być umieszczane wyłącznie w strefach wyznaczonych przez Organizatora w sposób niezagrażający bezpieczeństwu, nieutrudniający komunikacji oraz bezwzględnie nieblokujący dróg ewakuacyjnych, o których mowa w pkt. 7.1. powyżej. Organizator zastrzega sobie prawo do nakazania usunięcia lub przestawienia materiałów, które zostały umieszczone bez zgody lub naruszają zasady bezpieczeństwa.

7.12. Postanowienia niniejszego pkt. 7 mają również zastosowanie do wydarzeń, o których mowa w pkt. 5.4. lit. D Regulaminu.

8. Rozwiązywanie sporów powstałych pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem będącym konsumentem

8.1. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem będącego konsumentem, powinny być w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie. Szczegóły dotyczące sposobów oraz dostępu do pozasądowych form rozstrzygania sporów znajdują się pod adresem:

https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php
[p.](#)

8.2. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, rozstrzygania sporów oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są również w siedzibach oraz na stronach internetowych:

- powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów;
- organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 007 707 oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod adresem e-mail porady@dlakonsumentow.pl);
- Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

8.3. W przypadku zaistnienia sporu wynikłego pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem będącym konsumentem, Uczestnik jest uprawniony do skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, m.in.

poprzez złożenie skargi w wybranym języku urzędowym Unii Europejskiej, w tym również w języku polskim, za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

- 8.4. Uczestnicy uprawnieni są do zwrócenia się do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej, z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Uczestnikiem a Organizatorem. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
- 8.5. Uczestnicy uprawnieni są do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy.
- 8.6. Organizator oświadcza, że nie stosuje kodeksu dobrych praktyk, o którym mowa w ustawie z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.
- 8.7. Ewentualne spory sądowe będą poddane jurysdykcji w sądzie właściwym dla siedziby Organizatora.

9. Rejestracja przebiegu Konferencji

- 9.1. Podczas Konferencji Organizator jest uprawniony do utrwalania i rozpowszechniania przebiegu Konferencji zarówno w formie audiowizualnej (materiały filmowe), jak i wizualnej (na potrzeby fotografii dokumentalnej i artystycznej) dla celów dokumentacji, jak i promocji lub reklamy. W związku z tym wizerunek osób przebywających na terenie Konferencji może zostać nieodpłatnie utrwalony, a następnie rozpowszechniany w sposób i dla wyżej określonych celów bezterminowo, na co Uczestnik wyraża zgodę z chwilą wejścia na teren Konferencji. Zgoda ta obejmuje wszelkie osoby obecne na terenie Konferencji.
- 9.2. Organizator informuje, że przebieg Konferencji może być filmowany, fotografowany, transmitowany i nagrywany na nośniki w ramach audycji telewizyjnych, radiowych, internetowych i innych publicznych transmisji przy użyciu aktualnie dostępnych metod technicznych.

10. Odwołanie lub zmiana terminu Konferencji

- 10.1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany terminu Konferencji, zmiany formuły przeprowadzenia Konferencji ze stacjonarnej na wirtualną, zmiany prelegentów oraz wprowadzenia zmian w programie w przypadku wystąpienia ważnych przyczyn uniemożliwiających lub utrudniających przeprowadzenie Konferencji, niezależnych od Organizatora.
- 10.2. Za ważne powody, o których mowa w pkt. 10.1. przyjmuje się w szczególności: wystąpienie siły wyższej; nieosiągnięcie wystarczającej liczby Uczestników; wypowiedzenie lub odstąpienie osób trzecich od umów zawartych z Organizatorem, a niezbędnych do przeprowadzenia Konferencji.
- 10.3. Przez termin „siła wyższa”, o którym mowa w pkt. 10.2. powyżej należy rozumieć wszelkie nadzwyczajne zdarzenia, którym nie można było zapobiec i które pozostają poza kontrolą Organizatora, niezależnie od tego, czy można było je przewidzieć w dniu ogłoszenia Regulaminu. Obejmuje to m.in. pożary, huragany lub inne katastrofy naturalne, zarządzenia władz państwowych lub rządowych, uniemożliwiające organizację wydarzenia, wojnę, zamieszki, akty terroru, powstania, nałożenie embargo, niepokoje społeczne, pandemie, epidemie, stany zagrożenia epidemiologicznego, zakazy eksportu lub importu oraz strajki generalne.
- 10.4. Organizator poinformuje Uczestników o odwołaniu, zmianie terminu lub zmianie formuły przeprowadzenia Konferencji na adres e-mail podany przy rejestracji.
- 10.5. W przypadku odwołania Konferencji, Organizator zwróci Uczestnikowi kwotę zapłaconą za bilet uprawniający do wzięcia udziału w Konferencji, w terminie 14 dni od dnia poinformowania o odwołaniu Konferencji. Zwrot ten wyczerpywać będzie wszelkie roszczenia Uczestnika wobec Organizatora w związku z odwołaniem Konferencji.
- 10.6. W przypadku zmiany terminu lub formuły przeprowadzenia Konferencji, Organizator poinformuje mailowo Uczestnika o:
 - a. nowym terminie lub nowej formule przeprowadzenia Konferencji;
 - b. terminie, w którym Uczestnik może zaakceptować lub odrzucić zmianę;
 - c. skutkach braku udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w lit. b powyżej.
- 10.7 W przypadku zmiany terminu lub formuły przeprowadzenia Konferencji, Uczestnik uprawniony jest do:
 - a. odstąpienia od umowy, co jest równoznaczne z żądaniem zwrotu kwoty zapłaconej za bilet albo

b. zachowania biletu i zaakceptowania zmiany.

- 10.8 Uczestnik jest zobowiązany do podjęcia decyzji, o której mowa w pkt. 10.7. w terminie wskazanym w wiadomości mailowej, o której mowa w pkt. 10.6. Brak udzielenia odpowiedzi w wyznaczonym terminie będzie traktowany jako odstąpienie od umowy i uprawnia Uczestnika do zwrotu kwoty zapłaconej za bilet

11. Postanowienia końcowe

- 11.1. Zmiana Uczestnika, tj. wprowadzenie innej osoby w miejsce pierwotnie zarejestrowanej, jest możliwa wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody ze strony Organizatora wyrażonej w formie dokumentowej pod rygorem bezskuteczności. Zmiana danych Uczestników, polegająca na aktualizacji ich danych odbywa się na wniosek Uczestnika i nie wymaga zgody Organizatora.
- 11.2. W razie uznania któregośkolwiek z postanowień Regulaminu za bezskuteczne lub nieważne, nie będzie to miało wpływu na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień, a Organizator, bezzwłocznie, zastąpi nieważne bądź nieskuteczne postanowienia, postanowieniami ważnymi i skutecznymi, które będą najpełniej oddawać pierwotne założenia i cele zastąpionych postanowień Regulaminu.
- 11.3. Prawem właściwym dla umowy zawartej pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem jest prawo polskie.
- 11.4. Całkowita odpowiedzialność Organizatora wobec Uczestnika, niezależnie od tytułu prawnego (w tym z tytułu odpowiedzialności kontraktowej oraz deliktowej) jest ograniczona do wartości zakupionych biletów uprawniających do udziału w Konferencji, zarówno w przypadku pojedynczego zdarzenia, jak i do wszystkich zdarzeń łącznie.
- 11.5. Treści przekazane podczas Konferencji mają charakter wyłącznie edukacyjny, a Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku wykorzystania przez Uczestnika zdobytej wiedzy lub umiejętności.
- 11.6. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych przyczyn, takich jak m.in. zmiany w przepisach prawa, siła wyższa, zmiana Agendy, zmiany w składzie Prelegentów, zmiany Sponsorów, zmiany warunków świadczenia usług na rzecz Organizatora przez osoby trzecie niezbędnych do przeprowadzenia Konferencji.
- 11.7. Regulamin jest udostępniony Uczestnikom Konferencji w Serwisie i wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia w Serwisie.